



Spelenderwijs Samen
is een onderdeel van
SAMEN Kinderopvang

Pedagogisch Werkplan 2021

Peutercentrum Parkwijk

Inhoud

1. Informatie over peutercentrum Parkwijk
 - 1.1. Het gebouw
 - 1.2. Veiligheid
 - 1.3. Groepsomvang, leeftijdsopbouw en medewerkers
2. Pedagogisch werk en dagindeling
 - 2.1. Methode
 - 2.2. Volgen van de ontwikkeling
 - 2.3. Kennismaking en wennen
 - 2.4. Welkom en spelinloop
 - 2.5. Activiteiten en materialen
 - 2.6. Partnerschap met ouders
 - 2.7. Vreedzaam werken: erkennen van verschillen
3. Dagindeling
4. Gezond beleid en vieren van feesten
5. Contacten met ouders
6. Extra ondersteuning voor kinderen
7. Overdracht naar de basisschool
8. Hoe worden medewerkers ondersteund bij hun werk
9. Huisregels of andere zaken

1. Informatie over peutercentrum Parkwijk

1.1 Het gebouw en de groepsruimte

Peutercentrum Parkwijk zit in een gebouw waarin ook openbare basisschool De Klimroos en Islamitische school Al Arqam gehuisvest zijn. Het peutercentrum heeft een eigen afgezette buitenruimte, met een buitenkeuken, een zandbak en een (kunst)grasveldje. Bij de basisscholen I is een ruim opgezet buitenplein. Er staat een zandbak, er is een voetbalpleintje en er is voldoende ruimte om te fietsen. De school heeft ook een gymzaal waar elke middag na 14:30 gebruikt van gemaakt kan worden. Naast de groepsruimte hebben we een brede lange gang waar we kunnen spelen, of de groep kunnen opsplitsen.

De groepsruimte

In de school hebben wij een eigen gedeelte met 1 lokaal en een ruime speelhal.

Binnen is de groepsruimte verdeeld in hoeken. Naast een kring, waar ook de thematafel staat, is er een aantal vaste hoeken. Dit zijn:

- De huishoek
- De bouwhoek
- Het atelier
- De leeshoek

De inrichting van de hoeken wisselt. De materialen, het speelgoed en de inrichting van de hoeken worden aangepast aan het thema van die betreffende periode.

1.2 Veiligheid

In de binnenruimte van de speelzaal zijn een aantal aanpassingen gedaan, zodat het veilig is voor kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar. Zo hebben we hoge deursloten, afgeschermd deurscharnieren en beveiligde stopcontacten.

De buitenruimte is afgeschermd met hoge muren en hekken. Het buitenhek is op slot tijdens het buitenspelen. Alle maatregelen voor de veiligheid en gezondheid zijn beschreven in ons werkplan Veiligheid en Gezondheid.

1.3 Groepsomvang, leeftijdsopbouw en medewerkers

Het peutercentrum is voor kinderen van 2,5 – 4 jaar. Op het peutercentrum zijn 2 groepen, de Rupsen en de Bloementuin. Er kunnen maximaal 16 kinderen per groep per dagdeel komen.

Al onze groepen zijn speelleergroepen: ongeveer de helft van de kinderen heeft een indicatie en komt vier keer per week, de andere kinderen komen een of twee keer per week.

Kinderen met een indicatie voor Voorschoolse Educatie komen daarmee 16 uur per week, 40 weken per jaar (schoolvakanties zijn vrij) en in de 1,5 jaar tussen de leeftijd van 2,5 en 4 jaar in totaal 960 uur op de Voorschoolse Educatie.

Openingstijden:

Groep Rupsen:

Maandag: 08.15 - 12.15 uur
Dinsdag: 12.45 - 16.45 uur
Donderdag: 12.45 - 16.45 uur
Vrijdag: 08.15 - 12.15 uur

Groep Bloementuin

Maandag: 12.45 - 16.45 uur
Dinsdag: 08.15 - 12.15 uur
Woensdag: 08.15 - 12.15 uur
Donderdag: 08.15 - 12.15 uur

Tijdens de openingstijden van de groepen zijn twee gediplomeerde pedagogisch medewerkers (HBO en MBO geschoold) aanwezig. Bij ziekte of afwezigheid van de vaste medewerkers zetten we zoveel mogelijk vaste invallers in. Daarnaast zijn in al onze groepen ook stagiaires werkzaam die onder begeleiding van de vaste medewerkers activiteiten doen.

De vaste pedagogisch medewerkers op de groep worden ondersteund in hun werkzaamheden door een pedagogische coach, een intern regisseur en een pm passende kinderopvang. De pedagogische coach ondersteunt de pedagogisch medewerkers in de uitvoering van het programma op de groep. De intern regisseur en de pm passende kinderopvang ondersteunen de pedagogisch medewerkers in de aanpak van de kinderen op de groep, die extra ondersteuning nodig hebben. De manager stuurt het team van pedagogisch medewerkers aan.

In 2021 gaan wij werken met een nieuwe zorgstructuur. Hierin krijgen de Interne regisseur en de PM-er Passende Kinderopvang een belangrijke rol en is er een nauwe samenwerking met JGZ, de buurtteams en het Samenwerkingsverband.

2. Pedagogisch werken

2.1 Methode

Bij het peutercentrum werken we met de VVE-methode Puk en Ko. Door te werken met een VVE methode wordt er gericht gewerkt aan het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. Dit wordt gedaan aan de hand van thema's die dicht bij de belevingswereld van het kind staan. Bij het werken met een VVE methode wordt op die manier aangesloten bij de individuele ontwikkeling van het kind. Ook kinderen die extra stimulans of uitdaging nodig hebben krijgen deze van de pedagogisch medewerkers aangeboden.

2.2 Volgen van de ontwikkeling

De pedagogisch medewerkers volgen de individuele ontwikkeling van de kinderen in hun groep. Elke peuter en zijn/ haar ouders krijgt een mentor, die deze ontwikkeling volgt en registreert in het observatie-instrument KIJK!. De mentor doet het kennismakingsgesprek met ouders en kind. Alle kinderen op onze groepen worden in hun ontwikkeling gevolgd. Dit gebeurt door dagelijkse waarnemingen, gerichte observaties en periodieke registraties in het kindvolgsysteem KIJK!. Alle kinderen worden regelmatig met de directe collega besproken. Daarnaast is er twee keer per jaar een groepsbespreking met de pedagogische coach. Met de ouders spreekt de mentor minimaal tweemaal per jaar over de ontwikkeling van hun kind. In dit gesprek komt aan de orde wat de ouders zelf ervaren over de ontwikkeling, welke stimulans het kind nodig heeft en wat ouders ter aanvulling thuis kunnen doen. Indien nodig vinden de gesprekken vaker plaats.

2.3 Kennismaking en wennen

Ouders komen, als hun kind geplaatst is, voor een kennismakingsgesprek op het peutercentrum. Dit is de eerste kennismaking met het peutercentrum waarbij wij informatie vragen over het kind en informatie geven over ons peutercentrum en over het dagritme. Wij maken geen specifieke wenaafspraken met de ouder. Het kind kan bij ons vanaf de eerste dag volledig meedraaien. Als dat niet goed gaat, nemen wij contact op met de ouder en maken wij andere wenaafspraken.

2.4 Welkom en spelinlopen

Om kinderen welkom te heten, geven we alle kinderen bij het binnenkomen een hand. Vooraf hebben we verschillende materialen op de tafel klaar gelegd. Zij hebben betrekking op het thema (puzzels, ontwikkelingsmaterialen, klei, kleurplaten, boekjes). De ouders kunnen met hun kind aan de tafel spelen met deze ontwikkelingsmaterialen,. Na de spelinloop nemen de ouders afscheid van hun kind.

2.5 Activiteiten en materialen

Jonge kinderen leren de omgeving om zich heen te begrijpen en ermee om te gaan door te spelen. Zo ontdekken en ervaren kinderen hoe de wereld in elkaar zit. Het peutercentrum biedt peuters een uitdagende omgeving, waarin voor de kinderen steeds weer iets nieuws te ontdekken en te ervaren is. Het spelmateriaal in de verschillende hoeken wordt regelmatig aangepast, waardoor kinderen opnieuw gestimuleerd worden om te ontdekken en zich te ontwikkelen.

We werken handelingsgericht. Dit houdt in dat we aansluiten op de behoeften van kinderen en daar ons handelen doelbewust op aanpassen. Er is een afwisseling tussen gestructureerd spel en activiteiten en vrij spel en zelfgekozen activiteiten. Pedagogisch medewerkers richten zich met een passend aanbod op het kind als individu en op de hele groep kinderen. Medewerkers helpen kinderen om steeds een stapje verder te groeien in hun ontwikkeling. Ze gaan hierbij uit van de behoefte van kinderen en het tempo van de ontwikkeling van de kinderen.

Wij maken themaplannen met activiteiten waardoor kinderen worden gestimuleerd in:

- ontdekken en onderzoeken
- fantasie- en rollenspel
- tellen en meten
- bewegen en dansen
- zingen en muziek
- creativiteit

Kinderen hebben binnen deze activiteiten een eigen verantwoordelijkheid door ze te laten meehelpen met het pakken van materialen en het hebben van vaste routines. De kasten zijn zo ingericht dat kinderen zelf materialen kunnen pakken.

2.6 Partnerschap met ouders

Ouders zijn bijna altijd de belangrijkste opvoeders van hun kinderen en hebben daarmee vanzelfsprekend een grote invloed op de ontwikkeling van hun kind. Daarom zijn de pedagogisch medewerkers en ouders partners in de opvoeding van het kind. Wij ondersteunen ouders en versterken dit partnerschap om zo de ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie vorm te geven. Dit doen we door:

- Het opzetten van en contact onderhouden met een oudercommissie
- Eenmaal per jaar een startbijeenkomst samen met ouders, manager, pedagogische coach, intern regisseur en pedagogisch medewerkers te organiseren.
- Ouders te vragen over welke onderwerpen zij een ouderbijeenkomst zouden willen.
- Met ouders over de vorderingen van hun kind te spreken.
- Tips te geven bij opvoedvraagstukken
- Ouders informatie te geven over de thema's waar op de speelzaal aan gewerkt wordt. Ze krijgen tips mee over hetgeen ze met hun kind thuis kunnen doen. In de themaboekjes staan liedjes en woorden die bij het thema horen. Ook staan er activiteiten in die ze kunnen inpassen in het dagelijks leven, zoals naar-bed-gaan-rituelen, aan- en uitkleden, boodschappen doen, wandelend naar het peutercentrum, enz.

2.7 Vreedzaam werken: erkennen van verschillen

Wij werken met de Vreedzame methode. Alle medewerkers zijn hierin geschoold.

Kinderen leren in de groep hoe ze met elkaar om moeten gaan. De kinderen leren om samen te spelen, samen speelgoed en aandacht te delen en te wachten op elkaar. Kinderen leren in de groep ook hoe ze conflicten kunnen oplossen. Medewerkers begeleiden kinderen bij het opbouwen van relaties met andere kinderen. Ze leren kinderen bijvoorbeeld hoe ze iets aan een ander kind kunnen vragen. De kinderen leren op het peutercentrum om respect te hebben voor het materiaal op de groep en de wereld om hen heen. Medewerkers geven hierin het goede voorbeeld.

Op de groep zitten kinderen met verschillen in achtergronden en overtuigingen van ouders. Dit betekent ook dat kinderen te maken hebben met verschillen wanneer zij deel uitmaken van een groep. Dit biedt mogelijkheden om kinderen zo goed mogelijk voor te bereiden op deelname aan onze –democratische – samenleving door ze te leren om respectvol met elkaar om te gaan.

Voorbeelden vanuit de Vreedzame methode zijn:

Ieder kind kan een keer hulpje van de dag zijn. De hulpjes mogen helpen met het uitdelen van de tasje met fruit, zij mogen de bekertjes uitdelen en eventuele andere taakjes uitvoeren.

Bij ruzie of onenigheid tussen de kinderen leren wij de kinderen om "Stop hou op" te zeggen en je hand op te steken. Daarna moeten de kinderen het ook goedmaken door het geven van een hand of een knuffel of door "sorry" te zeggen.

3. Dagindeling

Ochtend:

08.15 - 08.45: brengmoment en (ouderactiviteit)
08.45 - 09.00: kring
09.00 - 10.00: speelleertijd + opruimen
10.00 - 10.30: toilet, fruit eten en drinken
10.30 - 11.30: buiten spelen/ beweegactiviteit
11.30 - 12.00: kring, terugkijken, brood eten en drinken
12.00 - 12.15: afscheid nemen en buiten ophalen

Middag:

12.45 - 13.15: brengmoment en ouderactiviteit
13.15 - 13.30: kring
13.30 - 14.30: speelleertijd* + opruimen
14.30 - 15.15: buiten spelen*/ beweegactiviteiten
15.15 - 15.45: toilet en fruit eten drinken
15.45 - 16.15: voorlezen/ leesactiviteit/ rustige activiteit
16.15 - 16.30: Kring, terugkijken, brood eten en drinken
16.30 - 16.45: terugkijken, afscheid nemen en ophalen
*: deze activiteiten kunnen ook omgedraaid worden.

In de kring: de kinderen gaan met een medewerker in de grote kring zitten. Er wordt een korte activiteit gedaan rondom het thema waaraan gewerkt wordt. De kinderen kiezen speelgoed of materiaal uit de kiesmand.

4. Gezond beleid en vieren van feesten

Tijdens het dagdeel is er altijd gelegenheid voor peuters om even wat te eten en te drinken. Het kan een moment zijn van rust in de groep. We stimuleren peuters om in ieder geval één hapje fruit te nemen en één slokje water te drinken. Dit geven de ouders zelf mee, daarnaast eten we ook broos of een cracker die ouders zelf meegeven. De peuters drinken water of melk uit hun eigen meegegeven beker. Daarbij dwingen we peuters niet om alles op te eten of op te drinken. Het fruit nemen de peuters zelf mee. We bieden liever geen koek of snoep aan.

Als een kind jarig is, mag het trakteren met een gezonde traktatie. We maken een muts voor de jarige en zingen verjaardagsliedjes en dan mag de jarige uitdelen. Traktaties die zich daar niet voor lenen, gaan mee terug naar huis.

Regelmatig organiseren we gerichte beweegactiviteiten voor de kinderen. Bewegen is belangrijk voor peuters, voor de lichamelijke én de geestelijke ontwikkeling. Als het weer het toelaat spelen de kinderen elk dagdeel buiten. Daar kunnen de peuters naar hartenlust rennen, fietsen, voetballen en stoeien. Bij slecht weer gaan we vaak naar de gymzaal of doen beweegspelletjes in het lokaal.

Op het peutercentrum besteden we ook aandacht aan het vieren van de verschillende feesten door het jaar heen. Denk hierbij aan Sinterklaas, Suikerfeest, Pasen, Kerst, enz.

5. Contacten met ouders

Als een kind op de speelzaal komt, heeft de mentor een kennismakingsgesprek met ouders en kind. Bij de kinderen met een VE indicatie registreren we tweemaal per jaar de ontwikkeling van het kind in het observatiesysteem KIJK!. Bij de andere kinderen doen we dit eenmaal per jaar. Naar aanleiding van die observatie is er een gesprek met de ouders, dat noemen we een KIJK! gesprek. Daarin wordt de ontwikkeling van hun kind besproken. Als het kind het peutercentrum verlaat, is er een afsluitend gesprek. We bespreken dan de overdracht naar de basisschool. Als het nodig is, is er tussentijds nog een extra gesprek. Praktische zaken en kleine dingen die ons opgevallen zijn of die de ouders aandragen, worden bij binnenkomst of na afloop van de ochtend met ouders besproken. Als de medewerkers problemen in de ontwikkeling van een kind zien, bespreken ze dit met de ouders. In

overleg wordt eventuele hulp ingeschakeld (bijv. de intern regisseur, logopedie of Peuterplus). Zie hieronder bij extra ondersteuning voor kinderen. Een keer per jaar gaan we op "schoolreisje". We doen dit met de kinderen en de ouders. Daarnaast nodigen wij ouders een aantal keer uit om mee te doen aan een ouderactiviteit, dit kan in, maar ook buiten, de speelzaal zijn.

6. Extra ondersteuning voor kinderen: de rol van de intern regisseur en de pm passende kinderopvang

Binnen het peutercentrum worden kinderen met een ontwikkelingsprobleem vroegtijdig gesignaleerd. Aan het peutercentrum zijn een intern regisseur en een pm passende kinderopvang verbonden die samen met de pedagogisch medewerker extra ondersteuning bieden aan kinderen die dit nodig hebben. De intern regisseur of de pm passende kinderopvang bespreekt met de pedagogisch medewerker wat het kind nodig heeft om zich zo goed mogelijk te kunnen ontwikkelen. Zo nodig kijkt de intern regisseur of pm passende kinderopvang gericht naar het kind op de groep. De ervaringen en observaties worden met de ouders besproken en gezamenlijk wordt bekeken wat het beste ondersteunende aanbod is. We houden de ouders regelmatig op de hoogte hierover en passen het aanbod aan. Mocht het kind meer nodig hebben dan wat wij zelf op de groep kunnen bieden, dan bespreken wij dat ook met de ouders.

Zo nodig verwijst de intern regisseur of pm passende kinderopvang door naar externe deskundigen, zoals de logopedist of de fysiotherapeut. Soms adviseren wij verder onderzoek. Vaak heeft de intern regisseur een coördinerende rol in het onderzoeken waar het beste een passend aanbod gerealiseerd kan worden. Zij doet dit in goed overleg met de ouders.

De intern regisseur heeft contacten met instanties zoals de Consultatiebureaus van de afdeling Jeugdgezondheid Gemeente Utrecht en het Buurteam in de wijk maar ook met de audiologisch centra Kentalis en Pento. Daarnaast hebben zij contacten met andere instanties binnen de jeugdzorg, zoals KOOS Utrecht en Spoor 030. We werken met de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling'.

7. Overdracht naar basisschool

Met alle ouders hebben pedagogisch medewerkers een laatste gesprek over de ontwikkeling van hun peuter voordat dit kind naar de basisschool gaat. In dit gesprek leggen we uit dat we, zoals gebruikelijk, een mondelinge of schriftelijke overdracht doen naar de basisschool. Indien ouders hiertegen bezwaar hebben melden we de school dat we geen overdracht mogen doen.

We dragen alle peuters over aan de basisscholen met behulp van het kindvolgsysteem KIJK!. Wij zorgen hierbij voor de overdracht van relevante informatie over de ontwikkeling van het kind aan de basisschool, met als doel dat de school kan afstemmen op de behoeften van het kind.

Peutercentrum Parkwijk werkt nauw samen met de OBS de Klimroos en Al Arqam. Met deze scholen hebben wij een warme overdracht, dat wil zeggen een overdrachtsgesprek, ongeveer drie maanden voordat het kind op de basisschool start. Met de andere scholen in de wijk hebben wij de afspraak om de overdracht via de mail of per post te sturen waarbij leerkrachten altijd met de pedagogisch medewerkers contact op kunnen nemen voor vragen of meer informatie over het kind.

8. Hoe worden medewerkers ondersteund bij hun werk

Medewerkers worden in hun werk ondersteund door de pedagogische coach en aangestuurd door de manager. Zij worden gestimuleerd in hun ontwikkeling als beroepskracht door deelname aan (na)scholingen en trainingen. Pedagogische coaches doen groepsbezoeken waarbij ze de pedagogische medewerkers observeren en de resultaten met hen bespreken. Er is regelmatig overleg waarin de inhoud van het werk, de onderlinge samenwerking en de kinderen besproken worden. Het pedagogisch beleidsplan en het werkplan zijn het uitgangspunt bij het aanbieden van kwalitatief goede voorschoolse educatie. Voor extra ondersteuning aan kinderen die dit nodig hebben, kunnen pedagogisch medewerkers terecht bij de intern regisseur en de pm passende kinderopvang.

9. Huisregels of andere zaken

- Wij hebben respect voor elkaar.
- Op de groep wordt Nederlands gesproken.
- Indien uw kind ziek is geeft u dat telefonisch door.
- Bij de haal- en brengmomenten bent u verantwoordelijk voor uw kind.
- Kinderen worden alleen meegegeven aan anderen indien u dit vooraf meldt.
- Kinderen mogen niet opgehaald worden door kinderen jonger dan 12 jaar.
- Bij gebruik van koffie en thee let iedereen op zijn/haar beker.
- Bij het binnenkomen en verlaten van het lokaal sluit u de tussendeur naar de gang.
- Zorg er ook voor dat er geen kinderen met u mee naar buiten lopen zonder ouder/verzorger.
- Kinderwagens mogen niet geparkeerd worden in de groep en gang. Ze moeten mee terug naar huis.
- Huisdieren zijn bij ons niet welkom.
- Roken is verboden in ons gebouw.
- Er mag geen speelgoed van thuis mee naar school worden genomen.
- Brengen tussen, ochtend 08.15 - 08.45 uur, middag 12.45 - 13.15 uur
- Halen, ochtend 12.15 uur, middag 16.45 uur
- Als uw kind jarig is, mag het trakteren, de pedagogisch medewerkers hebben hiervoor suggesties.

Regels omtrent corona

- Kinderen worden buiten op het plein gebracht en opgevangen door de pedagogisch medewerkers. Hierdoor komt tijdelijk de spelinloop te vervallen.
- Bij binnenkomst wassen we de handen van de kinderen.
- Voor elk eetmoment wassen we de handen van kinderen.
- Kinderen nemen zelf fruit brood en een eigen drinkbeker of pakje melk mee.
- Intake en andere ouder gesprekken vinden telefonisch plaats.
- Bij wennen mag er een ouder mee de groep met mondkapje op voor max 15 min
- Externen mogen op de groep met mondkapje en zoveel mogelijk op een plek blijven zitten.
- Medewerkers hanteren 1,5 meter afstand van elkaar.
- Ouderactiviteiten worden op dit moment niet gehouden.
- Ouders worden doormiddel van de app via foto's zoveel mogelijk op de hoogte gehouden. Daarnaast delen we activiteiten boekjes aan die ouders thuis kunnen doen.
- Kinderen worden buiten opgehaald ouders blijven buiten het hek en houden 1,5 meter afstand